



الكفاءة الإدارية والمكتبية

الإبداع الإداري في التخطيط والتنظيم

Course Introduction

يهدف هذا البرنامج التدريبي المتكامل نحو تمكين المشاركين من إتقان مهارات الإبداع الإداري لديهم، عبر مساعدتهم على فهم استراتيجيات تنمية مهاراتهم الإبداعية، وإتقان إجراء عملية التحليل المطلوب وتصميم الأهداف الذكية التي تتناسب مع متطلبات التخطيط الاستراتيجي المتكامل اليوم، بخلاف تمكينهم من تطوير مهارات التنظيم والتنسيق، إتقان مهارات وأدوار المدير الاستراتيجي الناجح، إتقان مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات، وامتلاك القدرة على قيادة وتحفيز التفكير الابتكاري والإبداعي لفرق العمل.

Target Audience

- العاملون في إدارة المكاتب والسكرتارية التنفيذية.
- كل محترف يرغب في تعزيز مهارات الإبداع الإداري في التخطيط والتنظيم لديه.

Learning Objectives

- التعرف على مفهوم ومستويات الإبداع الإداري.
- تطبيق استراتيجيات تنمية مهارات الإبداع الإداري.
- فهم منهجيات التفكير التحليلي وأثرها على تعزيز الإبداع الإداري.
- التعرف على أهمية التحليل في تعزيز الإبداع الإداري والقدرة على التخطيط الاستراتيجي.
- فهم نماذج التحليل البيئي.
- التعرف على تقنيات تطوير الأهداف الذكية.
- تطوير القدرة على التخطيط الاستراتيجي المبدع.
- التعرف على مستويات الإدارة الاستراتيجية المتميزة.
- إتقان مهارات وأدوار المدير الاستراتيجي الناجح.
- التعرف على خصائص القرارات الاستراتيجية.
- إتقان عملية التواصل الاستراتيجي وإدارة أصحاب المنفعة.

- التعرف على خصائص وأنواع التنظيم الفعال.
- إتقان استخدام أدوات التنظيم
- التعرف على مفهوم وأهمية عملية التنسيق
- فهم وتطبيق استراتيجيات عملية التنسيق الفعال
- إتقان قيادة وتحفيز التفكير الابتكاري والإبداعي لفرق العمل
- إتقان مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات

Course Outline

• DAY 01

:الإبداع والابتكار الإداري

- مفهوم الإبداع الإداري.
- ماهي مستويات الإبداع الإداري؟
- معوقات الإبداع الإداري.
- مبادئ الإبداع الإداري "SCAMPER".
- استراتيجيات الهندسة الإدارية.
- ما الذي يميز القادة المبدعين عن غيرهم؟
- نظرة عامة على دوافع الإبداع.
- استراتيجيات تنمية مهارات الإبداع الإداري.
- ماهي العلاقة بين الإبداع الإداري والمعلومات؟

• Day 02

: تطوير القدرة على التخطيط الاستراتيجي المبدع

- مفهوم وأهمية إدارة الاستراتيجية
- ماهي مستويات الإدارة الاستراتيجية المتميزة؟
- ماهي خطوات الإدارة الاستراتيجية؟
- كيف تحدد التحديات الاستراتيجية؟
- ماهي خصائص القرارات الاستراتيجية؟

- تطوير القدرة على اتخاذ القرارات الاستراتيجية الفعالة "دراسة".
- أساليب إدارة المخاطر الاستراتيجية.
- أهمية خفض التكلفة في تحقيق التميز الاستراتيجي.
- كيف تنوع وتتميز عن المتنافسين؟
- ماهي أبرز متطلبات تطبيق الاستراتيجية؟

• Day 03

: التميز في عملية التنظيم

- خصائص وأنواع التنظيم الفعال .
- ماهي أبرز أدوات التنظيم؟
- . تحديد الأدوار والمسؤوليات
- . استراتيجيات الرقابة الفعالة على الأدوار والمسؤوليات
- ماهي شروط التفويض الفعال لتعزيز كفاءة عملية التنظيم؟
- كيف تحدد وتواجه معوقات عملية التفويض؟

• Day 04

: إتقان عملية التنسيق

- ما هو مفهوم وأهمية عملية التنسيق؟
- . استراتيجيات عملية التنسيق
- .تنسيق فرق العمل داخل المؤسسة
- ماهي أبرز أساليب حل مشكلات التنسيق ؟

• Day 05

مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات

- . مفهوم المشكلة وطبيعتها وخصائصها
- .التصنيفات المختلفة للمشكلات
- أساليب تحديد المشكلات وتشخيصها
- .أساليب التنبؤ بالمشكلات ومنعها قبل حدوثها
- النموذج الشامل لإدارة المشكلات في أعمال السكرتارية وإدارة
- .المكاتب حالة حدوثها

° التفكير الإيجابي والإبداعي في حل المشكلات
° تطبيق عملي.

Confirmed Sessions

FROM	TO	DURATION	FEES	LOCATION
June 1, 2025	June 5, 2025	5 days	4250.00 \$	KSA - Riyadh
Aug. 4, 2025	Aug. 8, 2025	5 days	4250.00 \$	UAE - Dubai
Dec. 29, 2025	Jan. 2, 2026	5 days	4950.00 \$	Indonsia - Jakarta