



الموارد البشرية والتدريب

مؤتمر إدارة العملية التدريبية بالطرق الحديثة

Course Introduction

تتطلب بيئة العمل اليوم من الموظفين أن يؤدوا المهام المُعقدة بطريقة تتسم بالكفاءة والفعالية من حيث الأداء والتكلفة، ومن هناك ظهرت الحاجة إلى التدريب فهو (أداة لتحسين الكفاءة) عندما لا . يكون الموظفون على مستوى الأداء المتوقع

من هنا، فإن دور إدارة التدريب الناجحة هو دمج كل من الخبرات العلمية للعاملين مع الخبرات العملية لهم والعمل على تطويرها وتحديثها بصفة مستمرة وهذا لتحقيق ولدعم الأهداف الاستراتيجية . للمؤسسة

إتقان تصميم وتنفيذ وإدارة البرامج التدريبية

نهدف من خلال هذا المؤتمر إلى مناقشة المعارف العملية لتطوير الخطط التدريبية الفعالة وربط التدريب بالأهداف الاستراتيجية للمؤسسة بطريقة متناغمة، مع تطوير قدرة المشاركين على تحديد ،الاحتياجات التدريبية وميزانية التدريب، وإتقان تصميم وتنفيذ وإدارة البرامج التدريبية بالطرق الحديثة من ((ROI وتقييم المقترح التدريبي واختيار المتدربين، مع تطوير مهارات تحليل العائد على الاستثمار .التدريب، والتعامل الفعال مع معوقات التدريب

Target Audience

.مدراء ورؤساء أقسام التدريب

أخصائيو التدريب وكل محترف يرغب في تعزيز معرفته بالطرق الحديثة لإدارة عملية التدريب•

Learning Objectives

- التعرف على الاتجاهات العلمية الحديثة في التدريب، وإتقان تحليل الاحتياجات التدريبية والتخطيط الفعال للتدريب، والتعامل المتكامل مع معوقاته
- امتلاك فهم متكامل لمنهجيات التقييم الفعال للمقترح التدريبي والنشاط التدريبي، وإتقان اختيار المدربين المناسبين
- التوفيق بين التدريب واستراتيجية المؤسسة، وإتقان الإشراف على تطوير وتنفيذ الخطط والبرامج التدريبية، وقياس العائد على الاستثمار في التدريب

Course Outline

• DAY 01

:التدريب في العصر الحديث

- الفرص والتحديات في الألفية الجديدة، و دور التدريب الفعال بالمؤسسات •
- ∘ فهم طبيعة الهيكل التنظيمي للتدريب في المنظمات، السياق الاستراتيجي للتدريب. وأهمية التوفيق بين الجهود التدريبية والاستراتيجية
- التعرف على مشاكل وقضايا التخطيط للتدريب ومعوقاته، وتوجيهات ومستحدثات · "التدريب "مع دراسة حالات
- فهم دورة حياة التدريب ونموذج عملية التدريب ∘
- مهام ومسؤوليات إدارة التدريب الناجحة، ودورها في تطوير سياسة واستراتيجية · التدريب في المؤسسة

• Day 02

:تحليل الكفاءات والاحتياجات التدريبية

- أنواع الكفاءات ونماذجها وكيفية رسم خرائطها ٥
- تقييم الكفاءات وتحديد فجوات الأداء، والتعرف على أسس ومستويات التدريب المبني · على الكفاءات
- إتقان تحليل الاحتياجات المبني على الكفاءات، وتحديد أنواع الاحتياجات التدريبية ·
- فهم مستويات ومراحل تقييم الاحتياجات واستراتيجيات التقدير الفعال لها ∘

Day 03

:التميز في تطوير الخطط التدريبية وتقييم المقترح التدريبي والمدربين

- لماذا يتم التخطيط للتدريب؟ •
- ماهي عناصر ومراحل التخطيط للتدريب الحديث، والعوامل التي يجب مراعتها أثناء · ذلك؟
- فهم خصائص تعلم الكبار وتأثيرها على تطوير وتنفيذ البرنامج التدريبي ∘
- كيفية: تطوير سياسات التدريب، صياغة الأهداف التدريبية، وتحويل الاحتياجات إلى خطة ∘ عمل
- تحديد المناهج الفعالة للتدريب، واختيار وسائل التدريب الرئيسية والمساعدة ∘
- كيف تضمن تطوير خطة تدريب تنمي القدرات الإبداعية للعاملين من خلال التدريب؟ •
- كيف تقيم المقترح التدريبي وتحدد فاعليته؟ •
- ماهي معايير إعداد وتقييم المادة التدريبية ٠
- فهم منهجيات اختيار المدربين ∘

• Day 04

:إعداد ميزانية التدريب

- كيفية تقدير تكلفة التدريب، التنبؤ بالتكاليف والفوائد المتوقعة، وفهم العوامل المؤثرة ∘
 على تحديد ميزانية التدريب
- .فهم أسس ترشيد تكاليف التدريب والأسلوب الأمثل لاستخدام هذه الموارد ∘

:تصميم وتنفيذ البرامج التدريبية

- استراتيجيات التدريب ومواكبتها مع التدريب المبني على الكفاءات للبرامج ٠
- استراتيجيات تصميم الحقائب التدريبية. فهم أسس الإشراف الفعال على تصميم وتنفيذ ∘ البرامج التدريبية
- فهم معايير تحديد زمان ومكان التدريب، ومعايير اختيار قاعة التدريب المناسبة وإعدادها ∘
- كيف تستعين بالتكنولوجيا وبالوسائل السمعية والبصرية المناسبة في التدريب؟ •
- استراتيجيات الاحتفاظ بسجلات التدريب، وإدارة مكتبة التدريب ٠

Day 05

:تقييم التدريب وقياس العائد على الاستثمار

- · لماذا نقيّم التدريب؟ ماذا نقيم في التدريب؟ ماهي مستويات التقييم؟ ومن يتولى القيام به؟
- \circ استراتيجيات تقييم أداء الخطط التدريبية وقياس مقدار الرضا عن تنفيذ البرامج
- أسس التقييم الفعال للنشاط التدريبي من خلال منهج ونموذج الكفاءات ∘
- قياس أثر التدريب على اكتساب الجدارات وتعزيز الأداء في بيئة العمل ∘
- التقييم السليم للمتدربين والمدربين وسلوك الموظف ٠
- كيف تتعاون مع المدراء والمشرفين وأصحاب المصلحة في عملية التقييم؟ ٥
- ربط التدريب بمؤشرات الأداء الرئيسية، وتحليل العائد على الاستثمار في التدريب ٥

- \circ تحليل نتيجة التقييم لتوفير مدخلات للتحسين والقرارات المستقبلية
- دليلك للتعامل الفعال مع معوقات التدريب ٥

Confirmed Sessions

FROM	то	DURATION	FEES	LOCATION
May 19, 2025	May 23, 2025	5 days	4250.00 \$	UAE - Abu Dhabi
Sept. 14, 2025	Sept. 18, 2025	5 days	4250.00 \$	Qatar - El Doha
Nov. 24, 2025	Nov. 28, 2025	5 days	4250.00 \$	UAE - Dubai

Generated by BoostLab •