



الموارد البشرية والتدريب

الأخصائي المعتمد في المزايا والتعويضات

Course Introduction

التعويضات والمزايا المقدمة للموظفين

تشير التعويضات والمزايا إلى الراتب والمزايا النقدية وغير النقدية الأخرى التي تمنحها الشركة لموظفيها. حيث تقوم الشركات بتوظيف الأفراد لتحقيق أهدافهم التنظيمية وبنضم الأشخاص إلى الشركات لكسب المال وبناء حياتهم المهنية، وأحد أكبر العوامل التي تجعل الأشخاص ينضمون إلى الشركات هي التعويضات والمزايا والرواتب والامتيازات والحوافز وما إلى ذلك التي تُمنح لهم بصرف النظر عن سمعة الشركة وملفها الوظيفي ، فإن الأموال المقدمة كمرتب هي أمر محوري في جذب الناس للعمل في المنظمة.

التعويضات والمزايا جانبًا مهمًا من إدارة الموارد البشرية

كلما زادت التعويضات والمزايا المقدمة للموظفين ، زاد ولائهم وحافزهم للعمل والأداء الجيد. لذلك . تعد التعويضات والمزايا جانبًا مهمًا من إدارة الموارد البشرية والقوى العاملة .

و في هذا البرنامج التدريبي سيتم تزويد المشاركين بأهم المهارات والتقنيات اللازمة في كيفية تطبيق نظام التعويضات والمزايا المتقدمة التي من شأنها أن تساعد في الحفاظ على القوى العاملة و تحفيزهم ومنحهم مزايا بناءً على أدائهم الوظيفي. كما ستزود المشاركين باستراتيجيات التعويض والمزايا من المنظورات الإدارية والاستراتيجية والبشرية.

Target Audience

- الموظفون في إدارة الموارد البشرية.
- مديرو الموارد البشرية
- الأخصائيون في إدارة الأداء

Learning Objectives

- كشف المهارات والمسؤوليات لاختصاصي ادارة المزايا والتعويضات
- التعرف على البُعد الاستراتيجي للتعويضات
- تحديد خصائص نظام الأجور الجيد
- تحديد هيكل الأجور والحوافز والمكافآت
- تحديد التسعير التسويقي- و كيفية إجراء تحليل تنافسي للأجور
- التعرف على كيفية تحليل الوظائف والتقييم وإدارة الرواتب والأجور المتغيرة الحوافز والتقدير والعلاوات
- اكتشاف ما هي العوامل المؤثرة في تقييم التعويض المادي
- أسس دفع الرواتب والأجور والمزايا والتعويضات
- تصميم نظم شامل للمزايا والتعويضات
- تحديد التعويضات المالية والمعنوية و المباشرة وغير المباشرة
- التعرف على كيفية تحفيز وإدارة رأس المال البشري

Course Outline

• DAY 01

مفهوم وأهمية المزايا والتعويضات

- ماهية أنظمة الأجور والتعويضات
- أهمية أنظمة الأجور والتعويضات
- علاقة الأجور والدافعية
- مكونات أنظمة الأجور والتعويضات
- مشاكل أنظمة الأجور والتعويضات
- الحد الأدنى للأجور
- أهداف تخطيط المزايا والتعويضات
- العوامل المؤثرة على أنظمة الأجور والتعويضات
- استراتيجيات الأجور والتعويضات

أخصائى المزايا والتعويضات

- ماهي المسؤوليات والواجبات لأخصائى المزايا والتعويضات
- مهارات التي يجب توافرها في أخصائى المزايا والتعويضات
- دور أخصائى المزايا والتعويضات فى تصميم أنظمة المزايا والتعويضات الخاصة بالجهة او المؤسسة او المنظمة

• Day 02

تحليل ووصف الوظائف كمدخل لتقييم الوظائف

- خطوات تقييم الوظائف
- أهداف عملية تقييم الوظائف
- طريقة المراتب فى تقييم وتسعير الوظيفة
- طريقة التدرج فى تقييم وتسعير الوظيفة
- طريقة النقاط فى تقييم وتسعير الوظيفة
- العوامل المؤثرة فى تقييم التعويض المادى
- خصائص نظام الأجور الجيد
- دراسة احتياجات العاملين
- تحديد أهداف النظام ووضع الميزانية
- وضع إجراءات النظام
- مزايا وعيوب التعويضات المباشرة وغير المباشرة التى تقدم للموظفين

• Day 03

هيكل الرواتب مفهوم تخطيط الموارد البشرية

- العدالة الداخلية : الرواتب
- معنى تقييم الوظائف وعلاقته بالعدالة الداخلية
- تحديد عدد الدرجات
- تحديد سعر كل درجة
- تحديد سعر النقطة
- تحقيق العدالة الخارجية :مسح الرواتب
- التداخل بين الدرجات
- العلاوة السنوية
- الدرجات الواسعة
- منحنى الرواتب
- مزيج التعويضات

أنواع ومزايا خدمات العاملين

- أنواع ومزايا خدمات العاملين.
- ماهية وأهمية مزايا وخدمات العاملين
- مزايا وخدمات التقاعد
- التأمينات
- الإجازات
- الإعانات المالية
- التسهيلات المعيشية

• Day 04

تصميم وإدارة أنظمة ومزايا خدمات العاملين

- تصميم وإدارة أنظمة مزايا وخدمات العاملين
- العناصر المؤثرة تصميم وإدارة أنظمة مزايا وخدمات العاملين
- خطوات تصميم النظام
- النظام المرن لمزايا وخدمات العاملين
- شروط نجاح نظام مزايا وخدمات العاملين
- إدارة أنظمة الأجور والتعويضات حالات خاصة

أسس وضع وتحديد نظام الحوافز

- كيفية تحفيز الموظفين داخل المنظمات
- كيف يمكن أن تستخدم خطط الحوافز للمساعدة في تحقيق أهداف العمل؟
- تصنيف أنواع الحوافز وأسس وضع وتحديد الحوافز
- الاتجاهات الحالية في أنظمة الدفع المتغيرة والحوافز
- أساليب التحفيز الإيجابية وأهم المعوقات
- مقومات فاعلية نظام الحوافز
- تحفيز وإدارة رأس المال البشري
- الدوافع وعلاقتها بالحوافز
- مكافأة الأداء ضمن الزيادات في المرتبات الأساسية واستحقاق الدفع
- تصاميم خطة الحوافز والبدائل لخطط قصيرة الأجل

• Day 05

الأجور والتعويضات

- تنظيم الجهاز المسؤول عن الأجور والرواتب
- علاقته بأقسام إدارة الموارد البشرية
- تنظيم جهاز الأجور والتعويضات
- تطوير الجهاز المسؤول عن الأجور والتعويضات
- التعويضات في عمليات الدمج والاستحواذ والمهام الدولية
- الرقابة وترشيد تكلفة الأجور
- الموائمة مع تكاليف المعيشة

Confirmed Sessions

FROM	TO	DURATION	FEES	LOCATION
May 5, 2025	May 9, 2025	5 days	4250.00 \$	UAE - Abu Dhabi
Aug. 4, 2025	Aug. 8, 2025	5 days	4950.00 \$	England - London
Nov. 3, 2025	Nov. 7, 2025	5 days	2150.00 \$	Virtual - Online