



الموارد البشرية والتدريب

الإحصائي المحترف في إدارة الأداء

Course Introduction

إن نجاح المؤسسات والهيئات والمنظمات في ظل التنافس الحاد والضبابية وعدم الوضوح الذي يسود العالم اليوم، يعتمد بلا شك على كفاءة العنصر البشري، ومدى مرونة المؤسسات في التعامل مع مستجدات السوق، ومن هذا المنطلق تصبح إدارة أداء العاملين من أهم وظائف إدارة المؤسسات وأكثرها حساسية، من هنا يأتي التركيز على تنمية الموارد البشرية وإدارتها بالشكل الأمثل وبصيح من المهم أن يطلع المسؤولين على الاتجاهات الحديثة في أنظمة تقييم الأداء وتطويرها.

يهدف البرنامج إلى تعريف المشاركين بمؤشرات قياس الاداء وكيفية جمع وحصر البيانات لتقييم الوضع الحالي للأداء وتحديد المجالات التي تستدعي لتحسين والتطوير لتحقيق الاهداف الاستراتيجية وتسهيل اتخاذ القرار

Target Audience

- الأشخاص الذين يعملون في إدارة وتحفيز الفرق داخل الشركات أو **مديرو الأداء** • المؤسسات.
- الذين يتعاملون مع تقييم الأداء وتطوير الموظفين **:المشرفون ومديرو الموارد البشرية** •.
- الذين يقدمون استشارات حول تحسين الأداء داخل الشركات **:المستشارون الإداريون** •.
- مثل المديرين العامين ومديري الأقسام الذين يهتمون بتوجيه الأداء العام **:القادة التنفيذيون** •. للمؤسسة.

Learning Objectives

- فهم مكونات وإطار عمل نظام إدارة الأداء المؤسسي.
- الفرق بين الأهداف، المؤشرات، مقاييس الأداء.
- تحقيق الموائمة الاستراتيجية بين الخطط الاستراتيجية ونظم إدارة الأداء.
- نظم تحليل بيانات الأداء.

- تحديد الاطار الزمني لمراحل عمل نظام إدارة الأداء.
- التعرف على المواصفات المطلوب توافرها في مؤشرات الأداء.
- التعرف على معايير وضع المؤشرات.
- مهارات كتابة تقارير الأداء.
- مهارات عقد اجتماعات مراجعة الأداء.

Course Outline

• DAY 01

المفاهيم الأساسية لإدارة وتقييم الأداء

- مفاهيم إدارة وتقييم الأداء
- تطور الفكر الإداري في إدارة الأداء
- أهداف تقييم الأداء
- دور نظام تقييم الأداء في تطوير وحفز العاملين
- دور تقييم الأداء في أحداث التطوير الوظيفي
- تطوير آليات التنفيذ طبقا للجودة الشاملة
- مكونات الأداء
- أهداف إدارة الأداء وتقييم الأداء في المنظمات والمؤسسات
- إدارة الأداء أم قيادة أداء العاملين (وهل هناك فرق)؟

• Day 02

تطوير الاستراتيجية وإدارة الأداء

- الأهداف والغايات والمستهدفات
- العلاقة بين الاستراتيجية وإدارة الأداء
- تطوير الرؤية
- تطوير المهمة والتوجيهات
- تطوير الخطط والبرامج
- العلاقة بين الاستراتيجية والأداء
- الأهداف وبطاقة الأداء المتوازن، KPIs إلى KRAS من
- الأهداف المتتابة
- "SMART" الأهداف الذكية

إدارة الأداء من خلال تحليل مشاكل الأداء

- الأساس الذي يبنى عليه واقع التحليل
- العوامل التي تؤثر في الأداء
- تحليل مشاكل الأداء: هل المشكلة سببها نقص في الأداء أم ماذا؟
- خطوات التحليل

• Day 03

تدابير ومؤشرات الأداء الرئيسية

- أهمية القياس
- تدابير ومقاييس ومؤشرات الأداء الرئيسية: الاختلافات الرئيسية
- "SMART" خصائص مؤشرات الأداء الرئيسية
- KPIs أنواع مؤشرات الأداء الرئيسية
- KPIs الأخطاء الشائعة عند استخدام مؤشرات الأداء الرئيسية

• Day 04

أنواع مؤشرات الأداء

- مؤشرات الأداء الاستراتيجية.
- مؤشرات الأداء التشغيلية.
- مؤشرات أداء الخدمات.
- مؤشرات أداء الممكّنات.
- مؤشرات المدخلات، العمليات، المخرجات، الأثر.

صياغة بطاقات مؤشرات الأداء

- نماذج ومكونات بطاقات الأداء.
- نطاق المؤشر.
- قياس المؤشر.
- اتجاه المؤشر.
- مستهدفات المؤشرات.

• Day 05

ما بعد التطبيق: صيانة وضمان نظام قياس الاداء

- . تطبيق المرحلة السادسة : صيانة وضمان النظام .
- . دروس التطبيق .

. خطط الافراد ، العرض والالتزام بالخططة °

Confirmed Sessions

FROM	TO	DURATION	FEES	LOCATION
April 21, 2025	April 25, 2025	5 days	4950.00 \$	England - London
July 21, 2025	July 25, 2025	5 days	2150.00 \$	Virtual - Online
Oct. 20, 2025	Oct. 24, 2025	5 days	4250.00 \$	UAE - Dubai