



الموارد البشرية والتدريب

إعداد أخصائي التدريب تحديد الاحتياجات التدريبية وطرق قياس العائد

Course Introduction

التالي ظهرت الحاجة إلى التدريب فهو (أداة لتحسين الأداء) عندما لا يكون الموظفون على مستوى الأداء المتوقع

دور أخصائي التدريب والتطوير

تطور وتنمي من كفاءات وقدرات العاملين وبالتالي تساهم في تحسين الأداء الوظيفي وترتقي بالاداء المؤسسي

المنهجية المستخدمة في هذا البرنامج التدريبي

30% تجمع المنهجية المستخدمة في هذا البرنامج التدريبي بين المعرفة النظرية والممارسة العملية للمشاركين
70% على مجموعة متنوعة من التمارين ودراسات الحالة والعروض التقديمية الفردية والجماعية. (أنشطة عملية 70%)

Target Audience

- متخصصو الموارد البشرية والتدريب.
- مديرو التدريب والتطوير.
- المستشارون في مجال التدريب والتطوير.

Learning Objectives

- المساهمة في التطوير التنظيمي لنظام التدريب وربطه بالكفاءات والمسار الوظيفي.
- تنمية مهارات إعداد خطط التدريب الحديثة.
- المساهمة في تعزيز بيئة عمل عالية الأداء وتعزيز قيم المؤسسة.
- التوفيق بين التدريب والاستراتيجية.
- TNA إتقان تحليل الاحتياجات التدريبية.
- تحديد الميزانية المقترحة لتنفيذ الخطة التدريبية.
- إتقان تقييم المقترح التدريبي، وتنمية القدرة على الاختيار السليم لموضوع التدريب والمتدربين.
- مواكبة الأساليب الحديثة والتكنولوجية في التدريب وتقنيات التدريب عن بعد.
- فهم الاتجاهات العلمية الحديثة في التعليم والتدريب.

- التعرف على استراتيجيات قياس العائد على الاستثمار في التدريب.
- إتقان إجراء تقييمات التدريب للتقييم السليم للمتدربين والمدربين والتأثير العام على أهداف التدريب.

Course Outline

• DAY 01

التدريب في العصر الحالي

- الفرص والتحديات في الألفية الجديدة.
- دور التدريب بالمؤسسات.
- المفاهيم والمعاني الهامة للتدريب.
- الهيكل التنظيمي للتدريب في المنظمات.
- لماذا يتم التخطيط للعملية التدريب؟
- أهمية التوفيق بين الجهود التدريبية والاستراتيجية.
- مشاكل التدريب ومعوقاته.
- توجيهات ومستحدثات التدريب والتطوير لتنمية الأعمال والجهات التنظيمية.
- مفهوم التخطيط للنشاط التدريبي.
- نموذج عملية التدريب.

• Day 02

تحليل الكفاءات والاحتياجات التدريبية

- أنواع الكفاءات ونماذجها.
- رسم خرائط الكفاءات والجدارات.
- تقييم الكفاءات وتحديد فجوات الأداء.
- تقييم الاحتياجات المبني على الكفاءات.
- أنواع الاحتياجات التدريبية.
- أهمية تحليل الاحتياجات التدريبية.
- مستويات ومراحل تقييم الاحتياجات.
- الأدوات المختلفة المستخدمة لجمع البيانات.
- ATD من "HPI" نموذج تحسين الأداء البشري.
- دراسة حالات مختلفة.

• Day 03

تصميم وتنفيذ البرامج التدريبية

- أسس ومفاهيم التدريب المبني على الكفاءات
- تكامل المبادئ الأساسية لتصميم وتنفيذ البرامج التدريبية بناءً على الكفاءات الوظيفية
- تطبيق إستراتيجيات التدريب ومواكبتها مع التدريب المبني على الكفاءات للبرامج
- أسس كتابة أهداف ووصف البرنامج التدريبي تطبيقاً لمبادئ التدريب المبني على الكفاءات
- أسس التقييم الفعال للنشاط التدريبي من خلال منهج ونموذج الكفاءات

إعداد ميزانية التدريب

- كيفية تقدير تكلفة التدريب
- عناصر التكلفة للخطة التدريبية
- أسس ترشيح تكاليف التدريب والأسلوب الأمثل لاستخدام هذه الموارد
- عوامل التأثير على قرارات تحديد ميزانية التدريب

• Day 04

تقييم المقترح التدريبي واختيار المتدربين

- كيفية تقييم المقترح التدريبي
- معايير التقييم
- ترجيح المعايير
- كيفية ترجيح واختيار المتدربين
- معايير اختيار مقدمي البرامج التدريبية
- اختيار الخبراء في موضوع التدريب
- متى يفضل الاستعانة بمدرسين داخليين أو خارجيين؟
- تدريب المدرسين (في حال اختيار المدرسين الداخليين)

• Day 05

تحليل المنافع والتكاليف

- من التدريب (ROI) تحليل العائد على الاستثمار
- التخطيط والتحضير والعرض والمتابعة مع المدراء والمشرفين
- التعاون مع المدراء والمشرفين وأصحاب المصلحة
- التأكد من التناغم بين الاحتياج المؤسسي والفردى والمواد العلمية المقدمة للتدريب
- تقييم أسلوب التعاون
- التقييم السليم للمتدربين والمدرسين وسلوك الموظف التأثير العام على أهداف التدريب
- تحليل نتيجة التقييم لتوفير مدخلات للتحسين والقرارات المستقبلية
- دراسات حالة مختلفة

Confirmed Sessions

FROM	TO	DURATION	FEE\$	LOCATION
April 7, 2025	April 11, 2025	5 days	4250.00 \$	UAE - Abu Dhabi
July 7, 2025	July 11, 2025	5 days	4950.00 \$	England - London
Oct. 6, 2025	Oct. 10, 2025	5 days	4250.00 \$	UAE - Abu Dhabi