



الموارد البشرية والتدريب

# التميز في تقييم وتطوير إجراءات العمل

## Course Introduction

، يستهدف هذا البرنامج التدريبي تمكين المشاركين من إتقان تبسيط إجراءات العمل في المؤسسة عبر مساعدتهم على فهم عوامل تعقد إجراءات العمل، وتعزيز قدرتهم على تحليل العوامل المؤثرة على ذلك، مع تمكينهم من تطوير خطة متكاملة لتطوير وتبسيط إجراءات العمل بشكل فعال ينعكس بالإيجاب على زيادة الكفاءة والإنتاجية.

## Target Audience

- متخصصو تحسين الأداء .
- مديرو العمليات والإنتاج.
- الموظفون في مجال الإدارة العامة أو الاستشارات.
- المحترفون الذين يسعون لتطوير مهاراتهم في تحسين الأداء المؤسسي.

## Learning Objectives

- التعرف على مفهوم "تبسيط الإجراءات" والأهداف الأساسية المرغوبة من تبسيط إجراءات العمل.
- فهم العوامل التي تؤثر على عملية صياغة إجراءات العمل.
- التعرف على كيفية تأثير الهيكل المؤسسي على تعقد إجراءات العمل.
- فهم عوامل تعقد إجراءات العمل.
- التعرف على منهجيات تبسيط إجراءات العمل.
- إتقان تحليل الهيكل التنظيمي للمؤسسة.
- القيام بعملية تحليل العوامل الداخلية والخارجية لعمليات المؤسسة.
- فهم معايير اختيار الإجراءات المناسبة للعمل.
- الاستعانة بخرائط العمليات وخرائط التدفق في تبسيط إجراءات العمل.
- إتقان إعداد مخططات الإجراءات والتعرف على عوامل نجاح تبسيط الإجراءات.
- فهم منهجيات توثيق الإجراءات الجديدة.
- إتقان إعداد وتحليل مخطط توزيع وسير العمل.

- فهم استراتيجيات إعادة تصميم المكاتب وتحسين التخطيط الداخلي لمكان العمل.
- إتقان استخدام استراتيجيات تحسين كفاءة الموظفين وتعزيز الأداء البشري.

## Course Outline

---

### • DAY 01

#### **مدخل إلى تبسيط إجراءات العمل:**

- مفهوم "تبسيط الإجراءات".
- ماهي الأهداف الأساسية المرغوبة من تبسيط إجراءات العمل؟
- لماذا تحتاج المؤسسات اليوم إلى تبسيط إجراءات العمل؟
- كيف يسهم تبسيط الإجراءات في تحسين الإنتاجية؟
- ماهي العوامل التي تؤثر على عملية صياغة الإجراءات؟
- كيف يؤثر الهيكل المؤسسي على تعقد إجراءات العمل؟
- العلاقة بين تخطيط إجراءات العمل والتحكم الفعال في تنفيذها.

### • Day 02

#### **عوامل تعقد إجراءات العمل:**

- تراكم المهام.
- ضعف الإنتاجية.
- تعدد المراحل لإتمام الإجراءات.
- غياب التنظيم المعلوماتي.
- كثرة تنقلات الموظفين.
- الحاجة إلى عدد كبير من الموافقات الغير ضرورية.
- الحاجة إلى كم كبير من إجراءات المراجعة الغير هامة.
- دراسة حالات على نماذج تعقد إجراءات العمل.

### • Day 03

#### **تطوير استراتيجية فعالة لتبسيط إجراءات العمل:**

- منهجيات تبسيط إجراءات العمل:
- لتحسين التنظيم ودعم تبسيط الإجراءات 5S منهجية
- Lean استخدام منهجية

- للتبسيط (Shell ESSA) نموذج
- كيفية تحليل الهيكل التنظيمي للمؤسسة.
- القيام بعملية تحليل العوامل الداخلية والخارجية لعمليات المؤسسة.
- اكتشاف وتحديد الإجراءات الزائدة وتغييرها.
- معايير اختيار الإجراءات المناسبة للعمل.
- تقديم المقترحات بخصوص تحسين وتبسيط إجراءات العمل.

## Confirmed Sessions

FROM	TO	DURATION	FEES	LOCATION
April 6, 2025	April 8, 2025	3 days	3250.00 \$	KSA - Riyadh
July 28, 2025	July 30, 2025	3 days	3250.00 \$	UAE - Dubai
Dec. 29, 2025	Dec. 31, 2025	3 days	4950.00 \$	USA - Los Angeles