



الموارد البشرية والتدريب

تطوير القيادة والإشراف في الموارد البشرية

Course Introduction

في عالم الأعمال المعاصر، تعتبر القيادة والإشراف في مجال الموارد البشرية أحد أهم العوامل التي تحدد نجاح المؤسسات واستمراريتها. فهي تشكل الركيزة الأساسية التي تسهم في تحقيق أهداف المنظمة وتعزيز أدائها وإنتاجيتها. تتطلب مهارات القيادة والإشراف الفعّالة فهمًا عميقًا لتحديات إدارة الموارد البشرية وقدرة على التفاعل معها بشكل استباقي وفعّال.

هذا البرنامج التدريبي يهدف إلى تطوير مهارات القيادة والإشراف في مجال الموارد البشرية، حيث سيمنح المشاركون الفرصة لاكتساب المعرفة والمهارات اللازمة لتحقيق التميز في هذا المجال المهم.

Target Audience

هذا البرنامج موجه لجميع الكوادر الإدارية والمهنية في مجال الموارد البشرية، بما في ذلك المدراء والمشرفين والموظفين الذين يسعون إلى تطوير مهاراتهم القيادية والإشرافية في هذا المجال.

Learning Objectives

- فهم أهمية القيادة والإشراف الفعّال في إدارة الموارد البشرية ودورهما في تحقيق أهداف المنظمة.
- اكتساب المفاهيم والنظريات الحديثة في مجال القيادة والإشراف وتطبيقها بفعالية في السياق العملي.
- تطوير مهارات القيادة الفعّالة مثل صياغة الرؤية والأهداف الاستراتيجية وإدارة التغيير والابتكار.
- تعزيز مهارات الإشراف الفعّالة مثل التخطيط والتنظيم وإدارة الأداء وحل المشكلات.

Course Outline

• DAY 01

أهمية القيادة والإشراف الفعال في إدارة الموارد البشرية

- دور القيادة والإشراف في تحقيق أهداف الموارد البشرية والمنظمة
- تأثير القيادة والإشراف في الأداء والإنتاجية والرضا الوظيفي للموظفين

• Day 02

مفاهيم القيادة والإشراف

- الفرق بين القيادة والإشراف
- القيادة: التأثير والتوجيه والتحفيز لتحقيق الأهداف
- الإشراف: الإدارة اليومية والرقابة والتوجيه للأداء
- سمات وخصائص القادة والمشرفين الناجحين
- الرؤية الاستراتيجية، التواصل الفعال، التحفيز، إدارة التغيير
- اتخاذ القرارات، حل المشكلات، التفويض، التطوير الذاتي
- نظريات القيادة والإشراف المعاصرة
- القيادة التحويلية، القيادة الخادمة، القيادة الموزعة
- الإشراف الإداري، الإشراف التطويري، الإشراف التشاركي

• Day 03

مهارات القيادة الفعالة في إدارة الموارد البشرية

- صياغة الرؤية والأهداف الاستراتيجية
- كيفية وضع رؤية واضحة ومحفزة لإدارة الموارد البشرية
- ترجمة الرؤية إلى أهداف استراتيجية قابلة للقياس
- محاذاة أهداف الموارد البشرية مع أهداف المنظمة
- التواصل الفعال مع فريق الموارد البشرية
- مهارات الاستماع والتحدث بفعالية
- إيصال الرسائل والتوقعات بوضوح
- الشفافية والمساءلة في التواصل

• Day 04

إدارة التغيير والابتكار في الموارد البشرية

- تحديد الحاجة للتغيير وإدارة عملية التغيير بنجاح
- تشجيع الأفكار الابتكارية وتطبيقها في الممارسات البشرية
- التكيف مع بيئة عمل متغيرة وتوقع الاتجاهات المستقبلية
- تحفيز وتطوير الموظفين في إدارة الموارد البشرية
- إلهام الفريق وزيادة الدافعية والالتزام
- تطوير وتدريب الموظفين لتحسين الكفاءات
- تقديم التغذية الراجعة البناءة وتعزيز النمو المهني

• Day 05

مهارات الإشراف الفعال

- التخطيط والتنظيم للفريق
- تحديد الأهداف والمسؤوليات لأعضاء الفريق
- توزيع المهام والموارد بشكل فعال
- إدارة الأداء والتقييم
- متابعة الأداء وتقديم التغذية الراجعة
- إجراء تقييمات دورية للأداء والنمو المهني
- حل المشكلات واتخاذ القرارات
- تحليل المشكلات وإيجاد الحلول المناسبة
- اتخاذ القرارات الفعالة المبنية على الأدلة
- التفويض وتفويض السلطة
- تفويض المهام والصلاحيات
- تمكين الموظفين وتحفيزهم على المبادرة

Confirmed Sessions

FROM	TO	DURATION	FEES	LOCATION
April 14, 2025	April 18, 2025	5 days	4250.00 \$	UAE - Abu Dhabi
July 21, 2025	July 25, 2025	5 days	4250.00 \$	UAE - Dubai
Dec. 21, 2025	Dec. 25, 2025	5 days	4250.00 \$	KSA - Riyadh